

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания комиссии по противодействию коррупции
в ГАПОУ СО «Красноуральский многопрофильный техникум»

№2

16.06.2025г.

Присутствовали:

- | | |
|-------------------|---|
| ▪ Таранова А.В. | - заместитель директора по СПиВР, председатель комиссии |
| ▪ Шиляева Н.Г. | - преподаватель, заместитель председателя комиссии |
| ▪ Алимова Л.Ю. | - преподаватель |
| ▪ Селиванова С.А. | - социальный педагог, секретарь комиссии |
| ▪ Парамонова С.П. | - методист |

Повестка дня:

1. Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств и распределение средств от приносящей доход деятельности за 1 квартал 2025г.
2. Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок за 1 квартал 2025г.
3. Контроль проведения работы по соблюдению антикоррупционного законодательства в сфере предоставления дополнительных платных услуг за 2 квартал 2025г.
4. О соблюдении норм антикоррупционного законодательства при организации и проведении ГИА в 2024-2025уч.году
5. О выполнении плана мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся за 1 квартал 2025г.
6. О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в техникуме
7. О выполнении плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2 квартал 2025г. и решений Комиссии принятых на заседании в 1 квартале 2025г.

В ходе заседания слушали и решили:

1. Главный бухгалтер: использование бюджетных средств целевое, средства от приносящей доход деятельности распределяются на обеспечение хозяйственных нужд организации, просроченной кредиторской задолженности нет. Публичные обязательства перед физическими лицами выполнены в полном объеме.
Решение: Отчет об использовании бюджетных средств и распределении средств от приносящей доход деятельности за 1 квартал 2025г. принят, рекомендовано продолжить работу в соответствии с планом ФХД
2. Зам.директора по АПР и безопасности: в 1 квартале 2025г. проведены конкурентные закупки: на теплоснабжение, на проведение периодического медицинского осмотра работников техникума, на вывоз ТКО и на поставку кухонного оборудования. Ежемесячно до 10 числа отчеты по заключённым договорам размещаются в ЕИС.
Решение: Отчет принят, рекомендовано продолжить работу в соответствии с планом закупок.
3. Отчет представлен заведующей отделения ПУ: платные услуги населению и предприятиям г.Красноуральска предоставляются на основании заключенных договоров. Оказание услуг производится в соответствии с локальными актами техникума. Письменных и устных обращений на нарушение со стороны образовательного учреждения антикоррупционного законодательства от слушателей не поступало.
Решение: Отчет о деятельности отделения ПУ за 2 квартал 2025г. принят, коррупционных составляющих не усматривается. Рекомендовано продолжить работу по проведению анкетирования слушателей отделения.
4. Зам.директора по учебной работе: Организовано проведение демонстрационного экзамена с участием независимых экспертов по 4 образовательным программам. Проведение государственной итоговой аттестации организовано с соответствии с графиком и по утвержденным на 2024-2025 уч.год образовательным программам.
Решение: отчет принят, рекомендовано продолжить работу по выполнению государственного задания с учетом законодательных актов по противодействию коррупции.
5. Зам.директора по СП и ВР: Плана мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся и их родителей противодействию коррупции за 2025 год выполнен, отчет представлен учредителю в установленные сроки, размещен на сайте техникума. Решения Комиссии принятые на заседании учтены исполнителями, отчеты представлены на заседании в 1 квартале 2025г.
6. Рассмотрен вопрос о наличии родственных отношений между работниками образовательного учреждения, которые не исключают возможности возникновения коррупционно –опасных ситуаций.
В ГАПОУ СО «КМТ» работников состоящих в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителями, главным бухгалтером не имеется. Родственные связи есть между социальным педагогом Селивановой С.А., работает в организации с 2008 года, (степень родства – мать) и Селивановым АА., работает в организации с 2014 года, (степень родства – сын) и между мастером производственного обучения Ишоевой Р.В., работает в организации с 2019 года, (степень родства – сестра) и Ишоевым Д.В., работает в организации с 2025 года, (степень родства – брат). При рассмотрении вопроса о возможности возникновения коррупционно опасной ситуации рассмотрены следующие направления: распределение нагрузки; табель рабочего времени; совмещения (совместительства); предоставление отпусков работникам; выдвижение работников на награждение; дисциплинарные взыскания (наличие/отсутствие, причины); назначение премий (в разрезе с равными должностями); распределение стимулирующих выплат (в разрезе с равными должностями); участие в коллегиальных органах организации.
Решение: анализируя направления, при котором возможно возникновение коррупционно опасной ситуации предлагаем держать на контроле вопрос наличия родственных связей в образовательной организации.
7. План мероприятий организации по противодействию коррупции за 1 квартал 2025г. и решения Комиссии, принятых на заседании в 1 квартале 2025г., выполнены в полном объеме.

Председатель комиссии
Секретарь комиссии

